

2020-2021 学年院领导接待日第二期师生建议意见台帐

说明：第二期院领导接待日接待领导：三水校区学校副校长乔丽媛，记录员及问题整理教务处干事孙发友；花都校区学校副校长喻勋良接待，记录员及问题整理花城综合办许静、黄秋平。两校区共计 31 名学生代表到场参与了接待日活动。

问题收集整理后转相应职能部门核查处理并回复。现将各部门回复意见整理如下。划线部分为待跟进解决、因涉及校外部门或因学校发展规划和预算等问题暂未能解决的，一站式服务中心也将继续通过窗口平台、网上意见反馈平台、班长群等途径跟进问题的解决和落实情况。

台账整理及汇总：一站式服务中心

2021.3.30

三水校区（第二场乔丽媛副校长接待）

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
1	<p>第二综合楼学生宿舍管理方面：</p> <p>1. 第二综合楼学生已实行 11 点断电，但阳台不断电，宿舍晚间仍有吵闹现象。（第一期接待日问题跟进）</p> <p>2. 第二综合楼学生宿舍垃圾正对着一楼宿舍，导致宿舍异味很重，就经常有老鼠进出。</p> <p>3. 运动器材为本楼学生使用，外人进入占用自身资源。</p>	<p>1. 建议加强巡查和管理。</p> <p>2. 第一期接待日回复可适当调整选点，现在仍未改动。</p> <p>3. 希望加强管理。</p>	后勤处 学生处 国际教育学院	<p>1. 厕所和阳台是连在一起的，因而阳台不断电。后续会加强对学生的教育与管理。</p> <p>2. 垃圾堆放地将进行整改，在原来的位置做成一个密封的垃圾房，门朝外开。</p> <p>3. 七楼活动空间将加入一些新设备，包括急救装备。本楼学生在系统登记后免费使用，外人可以办卡后进入使用。（整改在 2021.3.1 日前完成）</p>

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
2	<p>宿舍问题：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 厚德广场以及教学楼附近晚上学生唱歌很扰民，声音巨大，还一直不停，一直唱到十点半左右，有时还会更晚，很影响一栋学生晚上宿舍生活。 2. 8栋宿舍靠近工厂，在午休期间与晚上熄灯后噪音大。 3. 7、8、33、35-43栋高层宿舍水压小花洒水流小；多位学生代表反映用水高峰期（晚8:00-10:00）水压过低。（第一期接待日问题） 4. 1-30栋洗手台容易掉。 5. 1-30栋把空调外机装到阳台里面。 6. 电费较贵，佛山电费0.56-0.62每度，学校是0.66每度。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 希望音响能小声一点，不要唱到那么晚。 2. 希望校方派相关人员与工厂方针对学生问题做一定调整。 3. 水压问题短期内未能得到改善，能否稍明确一下解决的时间？ 4. 希望改善洗手台，1-30栋和31栋以后的宿舍一样。 5. 希望把空调外机装到阳台外面，像34栋那样。 6. 希望适当调低电费。 	<p>团委 保卫处 三水管委会 后勤处</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>学校团委将加强各团学组织的管理，杜绝上课时间和晚上十点后在教学楼附近公共区域播放音量较大的音乐，另外，也请相关的部门一起做好其他非团学组织学生在相关区域活动的管理，共同打造良好的师生良好的学习生活环境。</u> 2. <u>三水管委会已与三水环保局以及乐平环保局反馈了此问题。</u> 3. 针对高楼层水压低的问题后勤自2016年起已经多次向当地的供水部门反映及提出增加增大现有供水主水管的容量，并落实增建水池加压，仍存在用水高峰供水不足的问题。后勤将向学院申请增加水池等加压办法尽力保障师生的正常用水。 4. 洗手台如需维修请及时在后勤公众号上报修。 5. <u>空调外机装到阳台里面是由前期宿舍建设的格局所决定，且空调外机改装到阳台外面的工程及成本较大，暂没有此计划。</u> 6. 目前，佛山电网佛山分公司执行居民电价的非居民用户（如学校），电价则提高到每千瓦

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
				时 0.657 元，经学院领导同意执行每千瓦时 0.66 元的收费标准，且学校电费补贴 23 度/人/月。
3	校园饭堂： 1. 所有饭堂的一楼大众菜品样式太少且单一。 2. 自选饭堂菜式与价格展示不清楚（如三饭堂）。	1. 希望食堂菜品样式增加。 2. 饭堂可使用公示栏等形式让学生了解饭堂菜式与价格。	后勤处	1. 后勤处将要求食堂根据实际情况丰富一楼大众菜品样式，改进菜价公示方式，让菜价更加清晰透明化。
4	“小白”电瓶车： 1. 如今信息时代较发达，但校园小白依旧仅能使用一卡通和现金乘车，要是忘记带一卡通和现金的话，想要乘坐小白就极不方便。	1. 希望小白支持其他支付方式（支付宝、微信等等）。	后勤处	1. 经了解，为便于师生乘搭电瓶车，收费方式从 2020 年 12 月 1 日起使用支付宝或微信支付，暂停使用一卡通及现金支付。
5	校园环境： 1. 14 栋-31 栋之间以及郊区灯光很暗且有些没有灯，树叶遮挡灯光，晚上存在交通隐患，特别是博学路南灯光稀疏（20 栋后面）。	1. 能安装路灯到无路灯或较暗的校道上。	后勤处 保卫处	1. 已安排相关绿化工对遮挡灯光的树叶进行裁剪。物业科定期对路灯进行检修，后期适当进行路灯加装。
6	图书馆管理： 1. 图书馆占座问题，之前提过意见，现在虽然用扫码占座，贴了提示，但依然没有得到改善，很多同学仍然用物品占座。二、三楼除考研区外占座严重，主要集中在下午 2:30-6:00、晚上 7:00-8:00 时间段，四、五楼人较少。（第一期接待日问题）	1. 希望有学生和老师进行监督。加强宣传教育。图书馆引导学生在四、五楼自学。图书馆考虑建立线上选座及管理系统。适当开放多媒体教室作为自实习到 22:00。	图书馆 实验信息中心	1. 图书馆每天都会定期清理占座；当前座位数利用率低，建议到其它区域学习（有些座位是旁边学生临时放物品，可以主动问是否有人，桌面上不占座二维码暂时不使用）；请同学们自身也提高觉悟，在图书馆不要占座、不要乱扔垃圾、不要携带食品饮料等，与人文明方便自己。如有发现亦可及时反馈给我们相关楼层馆员。

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
				2. 信息技术与装备中心根据需 要，已在两校区开放部分多媒 体课室供学生自习之用。
7	<p>教学方面：</p> <p>1. 部分教师讲课方式不灵活，课堂缺乏趣味性，师生互动率不高，课堂氛围沉闷。（二级学院）</p> <p>2. 下课楼道拥堵，特别是 11:45 分靠近一饭那里最拥堵。</p>	<p>1. 教师更新讲课方式，如利用网络等新潮词汇，相关表情适当加入课件以此吸引学生注意力，另外课堂开展一些相关的课堂活动，活跃课堂氛围，提高师生互动率。</p> <p>2. 希望错峰下课，改善楼道拥堵。</p>	<p>教务处 人事处 成人教育 管理处 后勤处</p>	<p>1. <u>首先是教师要提升管理课堂、组织教学的能力，要求教师除了授课，还要加强对课堂的管理，把课堂管理的有“活力”；要求教师做好课程设计，运用多种教学手段，变化教学的形式；贯彻“以学生为中心”的教学理念，站在学生角度思考问题，鼓励学生提出新的问题或说出自己的想法。</u></p> <p>2. <u>为保证良好的教学秩序，确保教学管理规范，目前全校执行统一的上课时间表。我处已将相关情况反馈给后勤、保卫部门，加强安全防范，同时请同学们下课后有序离开课室，注意安全，避免踩踏。</u></p>
8	<p>校园文化体育建设：</p> <p>1. 校内小型文娱活动场所比较少，能否申请讲台可移动的多媒体教室用做活动使用。</p> <p>2. 风雨球场，需要收费才能进入，且收费价格较高。</p> <p>3. 校内一些体育场所设施比较老旧，如一实、二实的羽毛球场地老旧且地面光滑。</p>	<p>1. 希望增加一定的多媒体活动教室。</p> <p>2. 希望能降低场馆的收费价格，可以以月卡、次卡等形式，提高场馆的使用率。</p> <p>3. 希望能修缮体育场所。</p>	<p>信息技 术与装 备中 心 后勤处</p>	<p>1. <u>由于晚上多媒体教室也安排有课程，文娱活动的声音会对其他课室的上课造成影响，学校教工群已经有不少老师经常反馈大厅的文娱活动影响上课，再开放教室作为文娱活动场所的建议值得商榷。</u></p> <p>2. 自强体育馆第三方投入自建，</p>

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
				<p>目前进行管理经营球馆，对学生有偿开放。经了解收费状况（月卡 300 元，半年卡 788 元，年卡 1188 元）。另外可选择免费对外开放运动场地较多，其中足球场片区及一实、二实均设置标准运动场地（足球场、篮球场、羽毛球场等）</p> <p>3. 上学期已完成塑胶跑道翻新，后续后勤根据运动场所实际情况进行分批分次进行维护翻新。</p>
9	<p>1. 活动开展问题：本学期团日活动通知时间仓促，来不及准备，效果不好。</p>	<p>1. 希望能提前半个月左右通知。</p>	团委	<p>1. 团委接下来对于校内主题团日活动的开展将按照师生们的建议提前至少半个月下发通知；对于上级团组织要求开展的特定主题团日活动往往时间比较紧迫，需要同学们理解；主题团日应该是团组织常规工作，我们也可以在平时提前做好活动策划与准备。</p>
10	<p>考试费用问题：</p> <p>1. 学校的考证考试报名费用偏高，报名费和培训费捆绑。</p> <p>例如：普通话证校内 150 元（内包含了培训费用），校外（佛职、广财）35 元左右</p> <p>企业人力资源管理师校内 900 多元，校外 800 多元等等（培训时间不比我们少，费用比我们低）。</p>	<p>1. 希望能适当降低各类考证报名费用。希望按报名、教材和培训分类收费，学生自主选择。</p>	技能鉴定中心	<p>1. 组织学生考证时考虑全方位的服务减少同学们麻烦，考试报名过程中提供了更多的服务，如培训、教材、复习资料、组织网上报考、提交审核资料、打印准考证、领取证书、交通等等，费用涉及这些服务。普通话培训是应广大同学希望一次性考试通过，提高总体通过率的基础上开展，通过</p>

序号	意见问题内容	师生建议或跟进情况	责任部门	回复意见
				<p>培训考试通过率十分喜人。今后在组织学生考试报名通知里会尽详细列明各项费用，使同学们更清楚，供同学们参考选择。</p>

花都校区（第二场俞勋良副校长接待）

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
1	<p>校园交通安全问题：</p> <p>1. 送外卖车辆在校道行驶速度过快。</p> <p>2. <u>校园小白车的上车秩序很混乱，车一到学生都是冲上去抢位置。</u></p> <p>3. 在上下课高峰期，施工车辆在校道上行驶与行人距离很近，很危险。</p>	<p>1. 建议加强对校园交通的管理。</p> <p>2. 建议施工车辆能错开上下课高峰期。</p> <p>3. 建议在上下车位置设和警示牌，划分好候车区和下车区，排队候车等</p>	保卫处、筹建办	<p>1. 针对送外卖车辆、车速过快，我处已向相关领导反应过，取消外卖配送，此提议未能通过。</p> <p>2.</p> <p>3. 已经落施工车辆错开学生上、下课高峰通行。</p>
2	<p>南区后面商业街问题：</p> <p>1. 经常晚上1、2点都还特别吵闹，喝酒并大声喧哗，影响休息。（之前通过多种途径反映过，相关部门也协调过，但问题仍未能得到改善，曾回复建议我院学生晚上少去后面的店消费得这么晚。）</p>	<p>1. 希望学校可以协调处理下。</p>	保卫处、后勤处	<p>1. <u>商业街问题，保卫处建议加强学生食品卫生安全教育，不要去这些无经营许可证消费，避免带来食品安全隐患。</u></p> <p>2. <u>后勤处将与村委继续进行沟通，把影响降到最低。</u></p>
3	<p>宿舍设备设施问题：</p> <p>1. 宿舍设备报修处理效率较低，如热水器报修两天后才过来修理，给生活上带来不便。</p> <p>2. 第一综合楼里的密码锁好多都坏了，现在已经很多个宿舍密码按不了甚至于锁不住门。</p> <p>3. 北5宿舍楼，阳台晾衣杆较少，遇到雨季就没地方晾衣服了，也没有晾晒被子的地方。</p>	<p>1. 希望提高维修效率。</p> <p>2. 建议更换老旧的电器设备。</p> <p>3. 希望可以质询下门锁制作商，查问原因，并给坏锁的同学维修。</p> <p>4. 建议完善宿舍里面的基础建设。</p>	后勤处	<p>1. 后勤每天派人进行宿舍设备维修至少两次（上下午各一次），部分维修需要等学生缴费后才能进行，后勤会提高维修效率，尽快处理所有报修。</p> <p>2. 第一综合楼的密码锁使用率高，经常损坏，后勤已安排专人进行维修，所有损坏都会尽快修复。</p>

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
	4. 宿舍楼北5、6、7栋，阳台上无洗手台面，平时漱口、洗脸都不方便。（往年接待日有提过此问题，回复为花都校区宿舍将逐步升级改造，完善宿舍各项设施。）			3. 北5、6宿舍楼阳台晾衣杆设计规格均为两条，如有缺失可在后勤公众号上报修。 4. 宿舍楼北5、6、7栋，增加洗手台面正在做计划，改造的预算较大待上级领导审批。
4	宿舍环境问题： 1. 北七A栋601音乐声吵、602打麻将蹦迪打游戏大吼大叫、606半夜小钢炮放歌，二级学院这些宿舍从本学期开学到现在在熄灯后存在吵闹的现象，影响周围学生休息。	1. 对于吵闹的，希望能加大管理力度。	学生处 二级学院	1. 创培学院联系对应辅导员对相应宿舍学生进行教育，如仍有此情况出现，请告知宿管员或到一站式服务中心反映。
5	校园环境： 1. 晚上校道上的灯光较暗，施工期间，路上杂物较多，不方便看清路面。 2. 美术楼门口及综合楼门口斜坡一到下雨天气下积水严重，影响学生出行。 3. 靠近北7宿舍楼、北5宿舍楼侧边设置的垃圾点，不够合理，学生进出会闻到垃圾的臭味，影响生活环境。 4. 工地施工会在非施工时间施工，影响到学生的休息，但没有有效的反馈途径。 5. 南区的校园广播音柱声音很小，在	1. 建议增亮校道灯光。 2. 建议疏通排水，解决校内部分路段积水问题。 3. 建议另外选更合适的垃圾点；增加垃圾清理的次数，及时清走垃圾。 4. 希望能提供有效的反馈途径，发现非施工时间施工能及时反馈。 5. 建议排查校内音	后勤处 建设办 团委 信息技术与装备中心	1. 校道及校园内已增加太阳能路灯。 2. 后勤处正在结合校园雨污分流工程出台解决方案。 3. 此垃圾点暂时无法移动，除非撤销垃圾点。后勤处将会增加垃圾清理的次数，及时清走垃圾，并清洗垃圾池周边，减少异味。 4. <u>两校区广播音柱有安排阶段性检修，但花都校区音柱因使用年限久远，很难修复正常，需提申请做预算更换。</u>

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
	宿舍里面完全听不见。 6. 图书馆附近不适合装广播音箱，自习室全是广播声。	柱故障问题，及时维修。 6. 建议拆除图书馆附近音柱。		5. 广播站播音时段比较短，校园氛围的一种营造，对图书馆的影响应该不会很大。
6	图书馆书籍及设备问题： 1. 图书馆的借书机只有两台，较少，人多的时候，要等得比较久。 2. 书架较高，使用的梯子，对于较矮小的女生还是不够高，建议梯子略微高一点点。 3. 对于美术系学生来说，花都校区图书馆的书籍不能满足需要考研的学生使用，好多相关书籍都分配在三水校区，有时学生还得特地跑一趟三水校区那边借书。 4. 图书馆电脑布置较少，网速较慢。	1. 希望图书馆能增加借书机，提高借书效率。 2. 美术类相关书籍两校区能分配合理一些。 3. 建议增设图书馆电脑，优化原有设备。	图书馆	1. 根据统计，借还人数仅在下课期间前后十分钟相对较集中，图书馆每天开放时间从 7:30—22:00，建议师生尽量错开时间提前借还。以后我们会向学校申请增加自助借还机的数量，以满足师生日益增长的阅读需求。 2. 根据意见，将会增加部分相应高度的脚踏。 3. 两校区的馆藏资源是通借通还的，不影响两校区师生借还不同校区的书籍；读者需要跨校区借阅，可以到服务台申请图书调拨服务，将三水馆藏的图书调拨到花都馆藏进行借阅；将会根据各校区专业的设置，进行馆藏优化，平衡资源。 4. 网速问题我们将会向学校网络中心反应解决；在图书馆扩建工程中，我们会向学

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
				校申请增加电子阅览区电脑的数量，以满足师生需求。
7	<p>教学场所问题：</p> <ol style="list-style-type: none"> 对于美术系的学生，课后没有适合专业的自习室或画室使用。 音乐楼琴房的钢琴琴音不准、有些琴键也坏了。 实验楼 308 课室的电脑老旧（包括老师及学生用的电脑），经常死机，影响上课质量。有反映过未解决。 经管楼 302/211 课室的桌椅很多坏了，有些桌子下面放书包的隔层都已经起皮，木屑容易插到手。6 楼的机房电脑老旧，经常出现卡顿、死机等情况，很影响教学质量。211 课室的设备有问题，播放着音频的时候和话筒不能同时使用，及墙面很脏。（经管楼多媒体室设施都比较旧，管理有时不够到位） 	<ol style="list-style-type: none"> 希望能在美术楼提供几间课室给美术专业的同学自习，美术系内的 203、305 教室能够满足大一学生的专业需求。 建议做一次排查，把坏的设备设施都修好；老旧的电脑能更换。 建议加强经管楼多媒体室的管理。 	<p>美术系 经贸系 信息技术与装备中心 二级学院</p>	<ol style="list-style-type: none"> 美术学院一直都有开放美术楼 203A、203B 和 103 皮具室给学生使用，接下来会持续引导学生使用课室自习，增强课室使用率。 在每个学期开学初，都会安排钢琴调律人员到校为所有的钢琴进行一次集中的调律，此次调律一般是在开学前 2 周内调完。本学期的钢琴调律从 3 月 10 日-3 月 15 日进行，现已调律完毕。实训员也在学生群内发布了通知，调律完毕的琴先使用两周，如两周内有问题的，将出现问题的琴房号上报，实训员联系调律人员到校复调。钢琴维修学校有完善的维修机制，请系部实验室管理员发现问题及时报修处理即可； 实验楼 305 室电脑的更换问题已经和经济贸易系进

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
				<p>行过沟通,经贸系下学期将提交更新改造方案在下学年进行更新改造。实验楼308机房属于经贸系管理机房,需教学单位在下学年度申请立项升级。</p> <p>4. 后勤处已进行排查,经管楼已全面开展课桌椅检修工作。</p>
8	<p>教学管理问题:</p> <p>1. 商务外语专业的学生,第二外语的课程为了赶进度,但学生跟不上。</p> <p>2. 美术系大部分学生反映关于专业课程安排时间太少,一些历史类的课程安排的太多,都压缩了专业课程的时间,希望加长专业课程时长,就像透视基础手绘课,CAD等课程应该多一点,而且太过于早结课。</p> <p>3. 美术系学生反映上专业课时,课间休息时间混乱,导致老师,同学们不能正常上课。</p> <p>4. 19级公共艺术这边装饰绘画的邹洪仁老师在课程之中所传授的实际有用的知识过于少,同学们并没有学到太多用的上的理论知识。老师也未示范过什么技法,肌理等,只给同学们看以前学生的作品,就让同学们自己找素材画了。老师在同学</p>		<p>外语系 美术系 教务处 信息技术与装备中心</p>	<p>1. 美术学院将组织优化人才培养方案,做好课程设置。</p> <p>2. 要求专任教师严格按学校规定的时间开展教学工作,由学校督导组督导,教研室跟进落实。</p> <p>3. 通过召开师生座谈会,了解具体情况。若情况属实,院领导与教师谈话,督促教师提高教学质量。</p> <p>4. 学校多次与系统开发商沟通协调解决方案,对学生选课采用负载均衡等方式做了多次的优化。</p> <p>5. 目前系统开发商给学校的回复是已经最大可能优化,性能到了一个瓶颈,每次选课人数在1-2万人之间,监控发现卡顿现象有3-10分</p>

序号	意见问题内容	师生建议	责任部门	回复意见
	<p>绘画时也没有提供指导，让同学们自己找素材画之后就一直到画完，中间也不曾指导和点评同学们的绘画作品，也没有提供思路，或是该怎么改进或改善。等同学们画完之后就分及格与不及格，但是在同学们构图时和绘画中却不提出问题，并指导改进，让同学们很不解。同学们希望老师在同学们绘画时有问题给同学们指一指，希望老师多多点评下同学们的作品，这样也能激起同学们的绘画激情。（有反映，没改善）</p> <p>5. 在选课期间，系统都是处于崩溃的状态。</p>			<p>钟。系统开发商建议学校在选课管理上研究下调整的可能性，比如分校区、分批、分年级专业等。</p>
9	<p>校内体育场所及设施问题：</p> <p>1. 田径场边羽毛球场位置不合理，旁边的树枝太茂盛，导致学生打羽毛球时，羽毛球经常挂树上，拿不下来。</p> <p>2. 校内羽毛球场太少，满足不了学生的需求。</p> <p>3. 南区的运动设施和场地较少，学生活动区域少，都得要跑过来北区这边。</p>	<p>1. 建议学校定期修一修羽毛球场旁边的树枝。</p> <p>2. 希望学校能扩展一下羽毛球场规模。希望学校周末能开放体育馆的羽毛球场给师生使用。</p> <p>3. 希望南区能增设休闲运动区域。</p>	<p>体育部 后勤处 建设办</p>	<p>1. <u>田径场周边树木在夏天的时需要来给上体育课的师生遮荫，所以不能修剪得太厉害。</u></p> <p>2. <u>花都校区羽毛球场和南区运动设施和场地的的问题涉及校区规划的问题，需提交院领导层考虑和规划。</u></p>